
Волков А.О.
«___» _____ 2025г.

ПРАВИЛА **приема обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема обучающихся (далее — Правила) устанавливают порядок приема граждан Российской Федерации и иностранных граждан (далее — лица, поступающие) для обучения у индивидуального предпринимателя (далее — ИП) по образовательным программам.

1.2. Настоящие Правила приема разработаны на основании действующего законодательства Российской Федерации, в том числе:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Правил оказания платных образовательных услуг, утверждённых Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441.

1.3. Настоящие Правила предназначены для использования лицами, поступающими на обучение, а также служат основой для формирования договоров на оказание платных образовательных услуг.

2. Правила приема

2.1. К обучению по образовательным программам допускаются все лица, независимо от возраста и уровня образования, если иное не предусмотрено спецификой конкретной образовательной программы.

2.2. Учебным годом признаётся календарный год. Прием заявок осуществляется в течение всего года в дистанционном формате через электронную форму (заявление-анкету) на сайте или по электронной почте.

2.3. Образовательные отношения возникают на основании заключения договора об оказании платных образовательных услуг, с последующей оплатой юридическим или физическим лицом на условиях, определённых договором и настоящими Правилами.

2.4. Обучение может проводиться в очной, заочной, очно-заочной форме, с применением дистанционных образовательных технологий и (или) электронного обучения. Допускается использование смешанных форматов.

2.5. Для зачисления поступающий предоставляет в электронном виде заполненное заявление-анкету (см. Приложение 1). При необходимости могут

быть запрошены дополнительные документы, в зависимости от специфики программы или возраста обучающегося.

2.6. Индивидуальный предприниматель обрабатывает персональные данные поступающих и обучающихся (в том числе ФИО, дату рождения, контактную информацию) с их письменного согласия, исключительно в целях заключения и исполнения договора об оказании образовательных услуг.

Персональные данные не передаются третьим лицам без законных оснований. Согласие может быть отозвано по письменному заявлению.

2.7. Личные дела обучающихся в бумажном виде не формируются. Информация о поступивших и обучающихся фиксируется индивидуальным предпринимателем в электронных реестрах.

2.7.1. В электронных реестрах хранятся следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- контактные данные (телефон, email);
- программа и форма обучения;
- дата зачисления;
- результаты промежуточной аттестации.

2.7.2. Срок хранения данных зависит от вида образовательной программы:

- по краткосрочным программам – не менее 5 лет;
- иные персональные данные – не более 3 лет после завершения обучения, если иное не установлено законом.

2.7.4. По истечении срока хранения данные подлежат удалению или обезличиванию.

2.7.5. Поступающий несет ответственность за достоверность предоставленных сведений в соответствии с законодательством РФ.

2.8.1. Прием на обучение осуществляется без вступительных испытаний, на основании представленных документов.

2.8.2. Документы подаются на русском языке в электронной форме.

2.8.3. Рассмотрение заявки и принятие решения о зачислении осуществляется в срок не более 10 рабочих дней с момента получения полного комплекта документов.

2.8.4. Основанием для отказа в приеме может быть:

- несоответствие документов требованиям программы или закона;
- предоставление заведомо ложных сведений;
- иные случаи, предусмотренные законодательством РФ.

2.8.5. Зачисление осуществляется после заключения договора об оказании образовательных услуг и подтверждения оплаты.

2.9.1. Продолжительность обучения определяется конкретной образовательной программой.

2.9.2. Образовательный процесс осуществляется в течение календарного года в соответствии с календарным учебным планом.

2.9.3. Лица, ранее прекратившие обучение, вправе подать заявление о повторном приеме. Решение принимается индивидуально на основании текущей образовательной ситуации и условий программы.

2.10. Вопросы, не урегулированные настоящими Правилами, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящие Правила приема обучающихся утверждаются индивидуальным предпринимателем и принимаются на неопределённый срок.

3.2. Изменения и дополнения к настоящим Правилам оформляются в письменной форме и вступают в силу с момента их утверждения индивидуальным предпринимателем, если не указано иное.

3.3. После утверждения новой редакции настоящих Правил предыдущая редакция утрачивает силу.

Приложение № 1
к Правилам приема на обучение
по образовательным программам
Образец Заявления.

Договор № ____ от « ____ » ____ .20 ____ г.

Индивидуальному предпринимателю

Волкову А.О.

от _____
(Фамилия и инициалы)

ЗАЯВЛЕНИЕ-АНКЕТА

Прошу принять меня в ИП Волков А.О. на обучение по Дополнительной
общеобразовательной программе – дополнительной общеразвивающей программе

(указать наименование)

Форма обучения: очная, заочная, очно-заочная, с использованием
дистанционных образовательных технологий (*подчеркнуть*).

С условиями Договора, со своими правами и обязанностями
обучающегося по Договору ознакомлен(а), согласен(на).

Предоставляю личные данные:

Фамилия, имя, отчество (полностью)	
Дата рождения	
Адрес прописки (индекс, область (республика, край), город, улица, № дома, № квартиры)	
Адрес фактического проживания (почтовый, для отправки документов) (индекс, область (республика, край), город, улица, № дома, № квартиры)	
Телефон (обязательно!)	
E-mail	
Документ, удостоверяющий личность	
Серия и номер	
Кем выдан	
Дата выдачи	
ИНН	

Ознакомлен (а) с учебной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, размещенными в сети Интернет на официальном сайте Организации.

В соответствии с требованиями статьи 9 и на основании пункта 1 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях прохождения платного обучения, я даю своё согласие индивидуальному предпринимателю на обработку моих персональных данных, включая: фамилию, имя, отчество; дату рождения; контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты); адрес проживания или регистрации; реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата и орган выдачи).

Настоящее согласие предоставляется с момента подачи мной заявки на обучение и действует бессрочно, если иное не указано в письменной форме.

Я уведомлён(а), что вправе в любой момент отозвать своё согласие на обработку персональных данных путём подачи письменного заявления. Заявление может быть направлено по почте либо вручено лично.

Индивидуальный предприниматель вправе продолжить обработку моих персональных данных без моего согласия в случаях, предусмотренных пунктами 2–11 части 1 статьи 6, частью 2 статьи 10 и частью 2 статьи 11 Федерального закона № 152-ФЗ.

☐ Прошу отправить мой документ(ы), полученный(е) по результатам обучения заказным письмом на адрес, указанный в этом заявлении.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.